**河北北方学院学历继续教育本科生论文撰写规范**

一、论文内容

本科生学士学位论文必须以中文进行书写，正文内容不少于4000字（不包括图、表），包括题目、中文摘要、英文摘要、目录、前言、正文、参考文献、致谢、附录（包括图标、程序、所用仪器型号性能等）。目录内容要与文中的各级标题一致。中文摘要150-300字，包括：目的、方法、结果（含重要数据）和结论，3-5个关键词；英文摘要内容要与中文摘要一致。研究论文是学位论文的主体内容，包括前言、材料与方法、结果、附图、附表、讨论、结论。学位论文按统一标准装订：封面→声明→中外文摘要→目录→正文→参考文献→致谢→附录。

二、论文排版

打印纸要求：论文采用国际标准A4型（297mm×210mm）打印纸，单面打印。

页面设置：页边距：上—2.5 cm，下—2.0 cm，左—2.0 cm，右—2.0 cm，装订线位置左侧，装订线0.5 cm。

页眉与页码：页眉的内容是“河北北方学院学历继续教育本科生学士学位论文”。页眉：1.5cm，页脚：1.75cm，页眉采用宋体五号字居中书写。页码从第1章（引言）开始按阿拉伯数字（1，2，3，……）连续编排，之前的部分（摘要，ABSTRACT，目录等）用大写罗马数字（Ⅰ，Ⅱ，Ⅲ，……）单独编排。页码位于页面底端，采用五号 Times New Roman居中书写。页码数字两侧不要加“－”等修饰线。

三、格式与字体

封面：中文封面包含七部分内容，分别为：论文题目、作者姓名、学号、专业、教学点、指导教师，论文成文打印的日期。

论文题目：论文题目严格控制在25个汉字（符）以内，如题目语意末尽，可用副题名补充说明报告论文中的特定内容，论文题目字体采用一号黑体，居中书写，副题名字体采用小一号黑体，副题名字体另起一行，并采用1.25倍行距。题目应用词规范，避免使用缩略语，避免使用一些不可识别的符号，比如化学式、上下标、数学符号等。

姓名：写论文作者姓名。三号仿宋。姓名之间没有空格。少数民族或外籍作者姓名，样例：哈里森•沃尔德伦

指导教师：填写论文作者的指导教师。三号仿宋。姓名之间没有空格。

论文成文打印的日期：此部分填写论文成文打印的日期，用三号宋体汉字，不用阿拉伯数字。

声明：是作者关于论文内容未侵占他人著作权的声明，放在封皮之后。声明的内容及格式统一拟订，作者在完成论文撰写之后，请依据声明内容，全面审视自己的论文，检查是否严格遵守了《中华人民共和国著作权法》，对他人享有著作权的内容是否都进行了明确的标注，确认无误之后慎重签名。在提交论文送审时作者和指导教师都必须签署姓名。声明单独一页。

中、英文摘要：中文摘要部分的标题为“摘要”，并“摘要”两个字中间空两格，用黑体小三号字，段前40 pt，段后20 pt，行距20 pt。内容部分采用宋体小四号字，行距用固定值20 pt，段前后0 pt。为了便于文献检索，要在本段下方隔行后另起一行提供论文的关键词（3～5个），每个关键词用分号间隔，中文摘要控制在300～500个汉字（符），且篇幅限制在一页内书写，单设一页。论文摘要中不要出现图片、图表、表格或其他插图材料。英文摘要部分的标题为“ABSTRACT”，用 Arial 体小三号字，居中书写，单倍行距，段前40 pt，段后20 pt，行距20 pt。内容采用小四号Times New Roman字体，行距用固定值20 pt，段前后0 pt。两端对齐，标点符号用英文标点符号。“Key Words”与中文摘要部分的关键词对应，每个关键词之间用分号间隔，单设一页。

目录：目录是是论文的提纲，也是论文组成部分的章节标题排序。“目录”两个字中间空两格，从第1章开始，每章标题用黑体小四号字，行间距为20 pt，行前空6 pt，行后空0 pt。其他级节标题用宋体小四字，行间距为20 pt。

正文：此部分是论文的主体，包括：前言，第1章，第2章，……，结论等。书写层次要清楚，内容应有逻辑性。

一级标题 例如：“第1章”。章序号采用阿拉伯数字，章序号与标题名之间空一个汉字符。采用黑体小三号字，居中书写，段前40 pt，段后20 pt，行距20 pt。论文的声明，摘要，目录，参考文献，致谢，附录等部分的标题与章标题属于同一等级，也使用上述格式。

二级标题 例如：“2.1 实验装置与实验方法”。节标题序号与标题名之间空一个汉字符（下同）。采用黑体四号，字居左书写，行距为固定值20 pt，段前空24 pt，段后空6 pt。

三级标题 例如：“2.1.1 实验装置”。采用黑体小四号，字居左书写，行距为固定值 20 pt，段前空 12 pt，段后6pt。

四级标题 例如：“2.1.2.1 归纳法”。采用黑体小四号，字居左书写，行距为固定值20 pt，段前空12 pt，段后空6 pt。一般情况下不建议使用四级节标题。

论文段落的文字部分：采用小四号（12 pt）字，汉字用宋体，英文用Times New Roman体，两端对齐书写，段落首行左缩进2个汉字符。行距为固定值20 pt（段落中有数学表达式时，可根据表达需要设置该段的行距），段前空0 pt，段后空0 pt。

图、表、表达式：图、表和表达式按章编号，用两位阿拉伯数字分别编号，前一位数字为章的序号，后一数字为本章内图、表或表达式的顺序号。两数字间用小数点“.”连接。例如 “图2.1”，“表5.6”，“式（1.2）”等等。

参考文献：“参考文献”四个字的格式与一级标题的格式相同，参考文献表的正文部分。用五号字，汉字用宋体，英文用Times New Roman体，行距采用固定值16 pt，段前空3 pt，段后空0 pt，“参考文献”四个字之间不需要空格。每一条文献的内容要尽量写在同一页内。遇有被迫分页的情况，可通过“留白”或微调本页行距的方式尽量将同一条文献内容放在一页。

致谢：用于评审、答辩、审议学位及提交学校存档的论文，致谢对象一般是对完成学位论文在学术上有较重要帮助的团体和人士。致谢部分应另起页书写，致谢限一页。

附录：附录是与论文内容密切相关、但编入正文又影响整篇论文编排的条理和逻辑性的一些资料，例如某些重要的数据表格、计算程序、统计表、调查表等，是论文主体的补充内容，可根据需要设置。